

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 26 «Василек»**

муниципального образования город-курорт Анапа

353423 Краснодарский край, Анапский р-н, п. Уташ, ул. Мира, 43 ИНН 2301046475

Тел. 9-62-69, e-mail: ds26@anapaedu.ru

ПРИКАЗ

от 9 января 2023 г.

№ 25/од

**О переходе на непосредственное полное применение федеральной
образовательной программы дошкольного образования
в МБДОУ д/с № 26 «Василек»**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ д/с № 26 «Василек» (далее – ФОП ДО) (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ д/с № 26 «Василек» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:

- старший воспитатель Снежинская Л.А..

Члены рабочей группы:

- воспитатель Григорова Н.В.;

- воспитатель Медовник Е.М.;

- воспитатель Позднякова А.Г.;

- воспитатель Судоплатова Н.Н.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации учреждения и педагогического совета;

- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Делопроизводителю Переведенцевой О.Г. в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Е. Телепнева

С приказом ознакомлен(ы):

Н.В. Григорова
Е.М. Медовник
О.Г. Переведенцева
А.Г. Позднякова
Л.А. Снежинская
Н.Н. Судоплатова

**План-график
по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО
в МБДОУ д/с № 26 «Василек»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Руководитель рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март–май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка/график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения	Апрель –май	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка

педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО			
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО (по необходимости)	Апрель– июль	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Разместить проект ОП ДО в облачном хранилище	До 20 апреля	Руководитель рабочей группы	Информация в облачном хранилище
Разместить ОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информация на сайте