



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
П Р И К А З**

от 30 апреля 2015.

№ 498

г. Анапа

**О порядке комплектования муниципальных дошкольных
образовательных организаций (учреждений)
муниципального образования город-курорт Анапа**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившими силу приказы управления образования от 7 июня 2013 года № 778 «О порядке комплектования МБДОУ и МАДОУ детьми дошкольного возраста» и от 19 августа 2013 года № 949 «О внесении изменений в приказ от 7 июня 2013 года № 778 «О порядке комплектования МБДОУ и МАДОУ детьми дошкольного возраста», от 30 мая 2014 года № 719/1 «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа детьми, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования».

2. Утвердить «Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием согласно приложению № 1.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Л.Г. Безус.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.В. Микитюк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа (далее - ДОО), реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа по комплектованию образовательных учреждений детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях установления единого порядка комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», иными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного

самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Порядок комплектования детьми муниципальных образовательных организаций (учреждений)

2.1. Комплектование осуществляет Комиссия по решению вопросов комплектования ДОО (далее – Комиссия), которая создается приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Управление).

2.2. ДОО комплектуются детьми, поставленными на учет в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее – АИС «Е-услуги. Образование»).

АИС «Е-услуги. Образование» аккумулирует данные об общей численности детей, поставленных на учет для зачисления в дошкольные образовательные организации, а именно о численности детей, нуждающихся в определении в дошкольные образовательные организации с 1 сентября текущего учебного года (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос).

Формирование контингента воспитанников дошкольных организаций, осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее – АИС «Сетевой город. Образование»).

АИС «Е-услуги. Образование» и АИС «Сетевой город. Образование» интегрированы между собой и составляют единый информационный ресурс по учету детей дошкольного возраста, нуждающихся в дошкольном образовании и обеспеченных дошкольным образованием.

2.3. При проведении процедуры комплектования и формировании контингента воспитанников дошкольных организаций учитывается:

- дата постановки ребенка на учет;
- наличие льгот;
- возраст ребенка (определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего календарного года);
- желаемая дата поступления ребенка в образовательную организацию (до 1 сентября желаемого года поступления, например: 1 сентября 2015 года и т.д.);
- возрастная группа, на которую рассматривается определение ребенка на момент начала учебного года;
- регистрация по месту жительства или пребывания по приоритетному определению в соответствии с предложенной схемой:

	Льготная категория	На общих основаниях
--	--------------------	---------------------

Зарегистрированы по месту жительства на территории, закрепленной за образовательной организацией	1	2
Зарегистрированы по месту жительства на территории муниципального образования, но не зарегистрированы по месту жительства на территории, закрепленной за образовательной организацией	3	4
Зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования	5	6

2.4. Для рассмотрения заявления на Комиссии по комплектованию заявитель должен представить необходимые сведения об изменениях, вносимых в заявление до 1 мая текущего календарного года (Ф.И.О. ребенка, желаемая дата поступления, приоритетный детский сад, согласие на группу кратковременного пребывания и т.д.).

2.5. Основное комплектование дошкольных организаций на 1 сентября текущего года проводится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа.

В остальное время производится доукомплектование на свободные места (при их наличии).

2.6. Руководители образовательных организаций ежегодно до 15 мая выставляют вакансии в группах для комплектования. На доукомплектование до 15 числа каждого месяца.

2.7. С 1 июля текущего года комиссии направляют детей в возрасте от 3 до 7 лет, а также детей в возрасте от 1 лет 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования, на зачисление в организации с 1 сентября текущего календарного года.

2.8. Направление детей для зачисления в образовательные организации осуществляется поэтапно в порядке, реализующем учет следующих приоритетов:

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 3 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 2 лет 8 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, родители которых проходят службу в государственных органах и зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования (Вооруженные силы, полиция, прокуратура, Следственный комитет и др.);

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка;

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

- удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

2.9. При отсутствии свободных мест в приоритетной организации, заявителю в период до 15 июля предлагаются свободные места в двух других указанных в заявлении организациях. При отказе заявителя или при отсутствии согласия/отказа заявителя от предложенных организаций желаемая дата поступления автоматически изменяется на 1 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

2.10. Заявители информируются об определении ребенка в дошкольную организацию с 1 сентября текущего календарного года посредством уведомления через МФЦ, или смс-сообщения, e-mail-сообщения, или в телефонном режиме;

2.11. В течение 5 календарных дней со дня выдачи направления (далее путевка) на руки заявитель должен явиться в организацию для оформления личного дела ребенка;

В случае неявки заявителя в организацию в течение 5 рабочих дней с момента получения направления, ребенок исключается из списков на зачисление в организацию, заявление переводится в статус «заморожен до повторного обращения».

2.12. При предоставлении ребенку места в дошкольной образовательной организации, родители, которого были информированы, но не явились за путевкой для ребенка в дошкольную образовательную организацию в МФЦ, или информирование родителей было невозможным по тем или иным причинам (не указан номер телефона, телефон не отвечает, по адресу никто не проживает), ребенок исключается из списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, и переводятся в статус «заморожен до повторного обращения».

2.13. При предоставлении ребенку места в дошкольной образовательной организации он исключается из списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, и зачисляется в список детей, посещающих дошкольную образовательную организацию.

2.14. Освободившееся место предлагается другому ребенку в соответствии с датой постановки на учет и наличием льгот.

2.15. Заявитель имеет право повторно подать заявление о постановке на учет.

2.16. При постановке на учет ребенка и при достижении им полных трех лет и более на 1 сентября текущего года, при этом отсутствия заявления от родителей на комиссию по комплектованию (т.е. не заявляется потребность на дошкольное образование при достижении ребенком возраста от 3 до 7 лет), заявление замораживается до повторного обращения с сохранением даты постановки на учет.

2.17. Если дети уже обучаются по образовательным программам дошкольного образования (в различных формах получения образования: в организации и в форме семейного образования) или они нуждаются в переводе в иные образовательные организации, следует формировать отдельный учет.

2.18. Не подлежат постановке на учет дети, нуждающиеся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди дети, родители (законные представители) которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа.

2.19. Дети, уже обучающиеся по образовательной программе дошкольного образования в той или иной образовательной организации, в том числе, в негосударственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в таких организациях не выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования город-курорт Анапа, не ставятся в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди.

2.20. В случае, если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в негосударственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории края, дети ставятся на учет или сохраняются на учете в статусе «желающие сменить дошкольную образовательную организацию», при этом не учитываются в очереди.

2.21. В случае, если ребенку не может быть предоставлено место в желаемом детском саду и предоставляется в других детских садах на вакантные места, но родитель по тем или иным причинам отказывается от предложенного места (мест), ребенок считается обеспеченным местом и сохраняется на учете

в статусе «желающие сменить дошкольную образовательную организацию», при этом не учитывается в очереди как очередник, а учитывается как переводник.

Исполняющий обязанности
начальника управления

Н.В. Микитюк